

PLANO DE TRABALHO – 2021

PROJETO ESPAÇO AMIGO

1. DADOS CADASTRAIS ENTIDADE PROPONENTE:

|  |                       |                    |                        |
|--|-----------------------|--------------------|------------------------|
| <b>Órgão / Entidade</b>                        |                       | <b>CNPJ</b>        |                        |
| LEGIONARIOS NA DEFESA DO MENOR DE CAPÃO BONITO |                       | 48.389.217/0001-61 |                        |
| <b>Endereço</b>                                |                       |                    |                        |
| RUA 13 DE MAIO, 25 - CENTRO                    |                       |                    |                        |
| <b>Cidade</b>                                  | <b>UF</b>             | <b>CEP</b>         | <b>Telefone:</b>       |
| CAPÃO BONITO                                   | SP                    | 18.300-330         | (15) 3542-1066         |
| <b>E-mail</b>                                  |                       |                    |                        |
| ldmcb@ldmcb.org.br                             |                       |                    |                        |
| <b>Conta-Corrente</b>                          | <b>Banco</b>          | <b>Agência</b>     | <b>Praça Pagamento</b> |
| 108.944-7                                      | 001 – BANCO DO BRASIL | 0840-0             | CAPÃO BONITO           |

2. DADOS CADASTRAIS DO REPRESENTANTE LEGAL DA PROPONENTE:

|  |                        |                 |
|--|------------------------|-----------------|
| <b>Nome do Representante Legal</b>                   |                        | <b>Cargo</b>    |
| ANTONIO OSMAR DE OLIVEIRA                            |                        | PRESIDENTE      |
| <b>RG/CI</b>   | <b>Órgão Expedidor</b> | <b>CPF</b>      |
| 21.996.817   | SSP/SP                 | 250.898.899-53  |
| <b>Endereço Residencial (rua, bairro, nº, etc.)</b>  |                        |                 |
| AV, PÉRICLES DE FREITAS, Nº 300 – TERRAS DO IMBIRUÇU |                        |                 |
| <b>Cidade</b>  | <b>UF</b>              | <b>CEP</b>      |
| CAPÃO BONITO   | SP                     | 18.304-750      |
| <b>E-mail</b>  |                        | <b>Telefone</b> |
| ao.oliveira@hotmail.com                              |                        | (15) 99698-9639 |

3. DESCRIÇÃO DO PROJETO

|   |  |   |
|---|--|---|
| <b>Título do Projeto:</b><br>ESPAÇO AMIGO     | <b>Período de Execução</b>               |   |
|   | <b>Início:</b> Após liberação do recurso | <b>Término:</b> 10 meses após liberação do recurso. |
| <b>Público Alvo:</b> CRIANÇAS DE 06 A 12 ANOS |  |   |
| <b>Capacidade Instalada:</b> 100              |  |   |

## DESCRIÇÃO

**Compra de materiais para adequação de espaço físico: cozinha e refeitório, utilizados na execução das ações do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - Projeto Espaço Amigo.**

### 4. JUSTIFICATIVA

#### a) Do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos:


O Projeto Espaço Amigo presta atendimento a crianças providas de famílias inseridas em um contexto de vulnerabilidade social, pautando-se no desenvolvimento de suas habilidades e potencialidades, aliado ao esforço de inclusão familiar realizado para pleno alcance dos objetivos propostos. Buscando assim, auxiliar na prevenção dos riscos e no fortalecimento da função protetiva das famílias.

O atendimento é realizado com vistas a atender as necessidades integrais das crianças, ofertando espaços de convivência comunitária, desenvolvimento de habilidades e potencialidades, orientações de higiene, de comportamento, de afetividade, além de alimentação balanceada e de qualidade, como segue:

Espaço de convivência comunitária: A Instituição Legionários na Defesa do Menor de Capão Bonito oferta sua estrutura física gratuitamente, a fim de atender a uma demanda de crianças providas de lares em que os responsáveis familiares necessitam realizar atividades laborativas para custeio de suas despesas. Sendo assim, investe seus recursos buscando prestar um serviço relevante e de qualidade.

#### Estrutura utilizada para este Serviço:

- 1 sala para coordenação / administração;
- 3 salas de atendimento grupal;
- 1 sala para execução da oficina de balé;
- 1 sala para execução da oficina de música;
- 1 sala – biblioteca;
- 1 sala de jogos;
- 1 cozinha com equipamentos industriais (preparo das refeições diárias do SCFV e comidas vendidas nos eventos de arrecadação de fundos);
- 1 refeitório (utilizado para a realização das refeições, festividades, apresentações, ensaios do SCFV e reuniões/palestras com familiares);
- Banheiros femininos e masculinos com acessibilidade;



- Pátio para execução da oficina esportiva e utilização de ações recreativas.

Desenvolvimento de habilidades e potencialidades: Através das ações desenvolvidas diariamente (manuais, culturais, esportivas, coordenadas e direcionadas).

Orientações de higiene: Inseridas na rotina diária – Lavagem das mãos antes das refeições, escovação dos dentes após as refeições. Abordagem do tema Infância e Saúde especialmente duas vezes por ano com atividades dirigidas.

Orientações de comportamento e afetividade: Inseridas diariamente nas rodas de conversa em sala, construção de regras comunitárias com participação ativa das crianças, execução de palestras, grupos e eventos com os núcleos familiares.

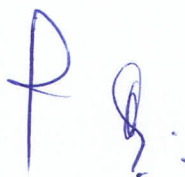
Alimentação balanceada e de qualidade: Diariamente, sob a supervisão de profissional, são oferecidas quatro refeições / dia (duas por turno), garantindo que a necessidade humana básica de alimentação seja suprida e não traga impedimentos para o desenvolvimento das crianças em sua integralidade. Importa ressaltar, que a muitas das crianças atendidas, realizam o deslocamento ESCOLA / PROJETO, PROJETO / ESCOLA,

Salientamos que o público atendido provém dos Programas Sociais, bem como de famílias, cujos quais, não se enquadram no perfil de algum destes Programas, haja vista aquisição de renda através de exercício de função laboral, mas que, diante do cenário socioeconômico vivenciado não possuem recursos suficientes para dispor de gastos com terceiros e/ou instituições particulares de atendimento para os filhos em contra turno escolar. Vale ressaltar também que parte destes trabalhadores estão inseridos em empregos informais e/ou sazonais.

Este é um Projeto incentivador do potencial humano, que busca estratégias para conscientizar as famílias inseridas do seu protagonismo, buscando que as mesmas encontrem nesta inclusão parte de uma mola propulsora que, aliado aos seus esforços auxilie o desenvolvimento de cidadãos plenos.

Importa ressaltar, que esta Instituição foi fundada em 1958, iniciando suas ações através do acolhimento de crianças órfãs, implantou a primeira Pré-Escola do Município, realizou cursos profissionalizantes, foi pioneira editando o jornal semanário O BANDEIRANTE, oportunizou o primeiro emprego há centenas de adolescentes através do Projeto Zona Azul. Desde o início, até o presente, busca a inovação para realizar um atendimento de qualidade e de impacto à comunidade Capão Bonitense, frente às demandas sociais apresentadas em cada época.

Ao longo destes anos esta entidade desenvolveu vários projetos na área de Assistência Social, Cultura, Capacitação e Geração de emprego e Renda. Como por exemplo: Projeto Espaço Amigo (Assistência Social), Escola de Música e Lutheria (cultura), Projeto Zona Azul (oportunidade do primeiro emprego), Agencia de Emprego (inserção e reinserção no mercado de trabalho), Espaço Jovem (cursos profissionalizantes).



Atualmente a Legionários mantém os seguintes projetos:

- Espaço Amigo – Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para crianças/adolescentes de 06 a 12 anos;
- Inclusão Digital – Projeto de Capacitação, aulas de informática para adolescentes e Jovens de 12 a 29 anos;

**b) Da adequação de espaço físico (cozinha e refeitório):**

No decorrer de sua história, a Instituição Legionários na Defesa do Menor de Capão Bonito investiu em sua estrutura física, iniciando com uma área de 429 m<sup>2</sup> e construção de 80 m<sup>2</sup>. Atualmente a Legionários possui uma área construída de 2.837,05m<sup>2</sup> em um terreno de 3.451,50 m<sup>2</sup>, porém o tempo trouxe depreciações que abalam a execução direta das atividades reforçando a importância de se adaptar às necessidades atuais.

A adequação dos espaços de execução das atividades se faz necessária tendo em vista que a construção existente onde abriga a cozinha e o refeitório provém de emendas de prédios e ampliações realizadas ao longo desses 62 anos de existência da Instituição.

O telhado é constituído por antigas telhas de cerâmicas tipo francesa, o madeiramento apresenta infestação de cupins trazendo comprometimento estrutural, o forro de material PVC apresenta várias manchas causadas pelas goteiras e a parte elétrica necessita de melhorias para atender as normas técnicas de segurança, o piso do refeitório é formado por remendos de lajotas de cerâmica, as janelas são antigas, modelo vitrô com sistema basculante que dificulta a ventilação necessária para a garantia de um ambiente salubre, especialmente quando se trata de local destinado a alimentação com agravante deste contexto pandêmico.

## **5. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO A SER EXECUTADO:**

### **5.1 Objetivos Gerais:**

Assegurar espaço de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo, priorizando as famílias em que os genitores necessitem exercer atividade laborativa e os filhos estão mais suscetíveis aos riscos sociais. Destacamos através deste objetivo a importância da adequação dos espaços de atendimento para a garantia de um local estruturado para receber dignamente o público inserido;

Prevenir a institucionalização e a segregação das crianças inseridas, assegurando o direito à convivência familiar e comunitária;

Oportunizar o acesso às informações sobre direitos e sobre participação cidadã, estimulando o desenvolvimento do protagonismo dos usuários;



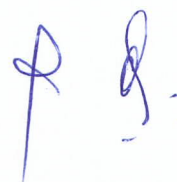
Possibilitar acesso a experiências e manifestações artísticas, culturais e de lazer, com vistas ao desenvolvimento de novas sociabilidades;

Favorecer o desenvolvimento de atividades intergeracionais, propiciando trocas de experiências e vivências, fortalecendo o respeito, a solidariedade e os vínculos familiares e comunitários.

## 5.2 Objetivos específicos:

| Objetivos   | Metas   | Indicadores Quantitativos  | Indicadores Qualitativos  |
|---|---|--|---|
| Garantir o acesso ao esporte, à cultura e ao lazer às crianças em situação de vulnerabilidade e risco social; | Oferta de oficinas socioeducativas semanalmente   | Frequência, articulação de entradas e saídas   | Adesão, participação, evolução e permanência das crianças.                            |
| Garantir espaços de convivência e/ou troca de experiências e de vivências lúdicas.                            | Manutenção anual de salas para atendimento em divisão de ciclos etários próximos e execução de plano específico de acordo com as demandas, salas para execução de oficinas, sala para coordenação, refeitório e cozinha para realização de alimentação, encontros grupais e festividades e banheiros adaptados. | 06 salas de atendimento grupal – coletivo e oficinas;<br>01 biblioteca;<br>01 cozinha com equipamentos industriais;<br>01 refeitório;<br>02 banheiros adaptados. | Acompanhamento pessoal e interpessoal, através de equipe multidisciplinar qualificada |
| Fortalecer função protetiva das famílias, prevenindo a ruptura dos vínculos.                                  | Ofertar grupo de orientação familiar mensalmente  | Porcentagem de participação dos familiares   | Adesão e integração familiar  |
| Ampliar o Universo informacional e o desenvolvimento de habilidades e potencialidades;                        | Realizar semanalmente oficina de digitação e artes  | Produção de material individual e/ou coletivo  | Evolução pessoal e grupal   |
| Auxiliar o desenvolvimento do protagonismo e o fortalecimento   | Realizar 3 (três) apresentações   | Adesão e Porcentagem de  | Desenvoltura individual e   |

|   |   |  |       |  |
|---|---|--|-------|--|
| dos vínculos familiares e comunitários  | anuais voltadas às famílias e comunidade.                 | participação familiares comunidade       | dos e | grupar perante o público                               |
| Conhecer a realidade vivenciada pelas famílias das crianças atendidas e ter acolhida suas demandas, interesses, necessidades e possibilidades | Realizar visitas domiciliares no primeiro semestre do ano | Registros instrumental visita domiciliar | e de  | Estreitamento dos vínculos entre família e Instituição |



## 6. METODOLOGIA

| Ações Propostas  | Metodologia  | Periodicidade      |
|--|--|--------------------|
| Gestão de serviço;<br>coordenação financeira administrativa para prestação de contas;<br>reuniões com a equipe multidisciplinar; | Elaboração de relatórios, juntamente com notas fiscais referentes ao recurso utilizado no período.   | Mensalmente        |
| Organização das informações das crianças em forma de prontuário individual;  | Formulário de inscrição, aplicação de questionário socioeconômico e relatórios individuais.  | Periodicamente     |
| Realização de oficina Recreativa   | Utilização de brincadeiras lúdicas com participação ativa das crianças desde a criação e fabricação dos brinquedos e instrumentos utilizados em sua operacionalização até sua utilização, garantindo o interesse das mesmas. | 2 vezes por semana |
| Realização de Oficina de Dança, objetivando o acesso à cultura e o desenvolvimento de potencialidades;                           | São utilizadas modalidades como balé, jazz e o alongamento, em conjunto como desenvolvimento social, através da união em prática dos exercícios.   | 2 vezes por semana |
| Realização de oficina de Música, objetivando o acesso à cultura e o desenvolvimento dos talentos e potencialidades;              | Ofertada de acordo com a aptidão e a faixa etária das crianças. Utilizando-se, estrategicamente de divisão por grupos e instrumentos, respeitando o processo de aprendizagem e progresso individual.                         | 2 vezes por semana |
| Realização de Oficinas de Reflexão e Debates;  | Textos, Livros, Filmes, Documentários e Curta Metragens como mote para reflexão e estímulo ao  | Diariamente        |

|   |   |                |
|---|---|----------------|
|   | desenvolvimento de censo crítico.   |                |
| Oferta de alimentação balanceada de acordo com cardápio sugerido pela Cozinha Central Municipal | Período matutino:<br>08h00 – Café da manhã<br>11h00 - Almoço<br>Período vespertino:<br>13h00 – Lanche<br>15h00 – Lanche     | Diariamente    |
| Adequação dos espaços de atendimento  | Realização de projetos de engenharia civil para de adequação dos espaços necessários e busca de recursos para sua execução. | Periodicamente |

## 7. MONITORAMENTO

O monitoramento das ações se dá a partir dos registros de entradas e saídas, listas de presenças e termos de desistências, bem como através da observação das progressões individuais e/ou grupais, na porcentagem de adesão e participação nas atividades verificadas também através das atas de registro e questionários de avaliação.

As obras de adequação podem ser monitoradas a partir de projetos arquitetônicos.

## 8. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

| METAS    | ETAPA/FASE                              | Especificação  | Indicador Físico |   | Duração<br>(Nº. de dias após AC) |         |
|----------|---|--|------------------|---|----------------------------------|---------|
|          |   |  | Unidade          | Qtde.   | Início                           | Término |
| <b>1</b> | <b>Completar as vagas</b>               |  |                  |   |                                  |         |
| 1.1      | Entrevista social                       | Aplicação Questionário Socioeconômico (Em caso de novas procuras por vagas no projeto) | Hora Técnica     | 32  | Mês 1                            | Mês 10  |
| 1.2      | Visitas Domiciliares                    | Após observação de casos e/ou necessidades específicas                                 | Hora Técnica     | Aproximadamente 08 horas e/ou de acordo com necessidade/possibilidade | Mês 1                            | Mês 10  |
| 1.3      | Integração com a rede socioassistencial | Envio Relação Nominal CRAS   | Hora Técnica     |   | Mês 1                            | Mês 10  |

*FS:*



|          |   |  |              |   |       |        |
|----------|---|--|--------------|---|-------|--------|
|          |   |  |              |   |       |        |
| <b>2</b> | <b>Instrumental Sócioeducativo específico</b> |  |              |   |       |        |
| 2.1      | Criação Material                              | Planejamento   | Hora Técnica | 24  | Mês 1 | Mês 10 |
| 2.2      | Aplicação                                     | Temas identificados pela equipe                        | Hora Técnica | 80 hrs/Bimestre   | Mês 1 | Mês 10 |
| <b>3</b> | <b>Reunião de Equipe</b>                      |  |              |   |       |        |
| 3.1      | Preparação Reunião                            | Verificação dos assuntos a serem abordados             | Hora Técnica | 08  | Mês 1 | Mês 10 |
| 3.2      | Reunião Mensal                                | Após observação de casos e/ou necessidades específicas | Hora Técnica | Aproximadamente 08 horas e/ou de acordo com necessidade/possibilidade | Mês 1 | Mês 10 |
| 3.3      | Resultados                                    | Ações de enfrentamento das problemáticas encontradas   | Hora técnica | Aproximadamente 08 horas e/ou de acordo com necessidade/possibilidade | Mês 1 | Mês 10 |
| <b>4</b> | <b>Reunião com os Familiares</b>              |  |              |   |       |        |
| 4.1      | Preparação Reunião                            | Verificação dos assuntos a serem abordados             | Hora Técnica | 08  | Mês 1 | Mês 10 |
| 4.2      | Reuniões Bimestrais                           | Aplicação de reunião / Palestra / Orientação           | Hora Técnica | 2 horas / reunião   | Mês 1 | Mês 10 |
| <b>5</b> | <b>Festividades</b>                           |  |              |   |       |        |
| 5.1      | Elaboração Calendário                         | Datas comemorativas no período                         | Hora Técnica | 8   | Mês 1 | Mês 10 |
| 5.2      | Aplicação                                     | Festas e eventos Comemorativos                         | Hora Técnica | 8/Comemoração   | Mês 1 | Mês 10 |
| <b>6</b> | <b>Oficina de Música</b>                      |  |              |   |       |        |
| 6.1      | Planejamento                                  | Estabelecer estratégias a serem utilizadas para        | Hora Técnica | 16  | Mês 1 | Mês 10 |

*Handwritten signature or initials in blue ink.*

|          |  |   |              |           |       |        |
|----------|--|---|--------------|-----------|-------|--------|
|          |  | alcance dos objetivos   |              |           |       |        |
| 6.2      | Aplicação da Oficina                                     | Duas vezes/semana – aprendizado e ensaios   | Hora Técnica | 16/semana | Mês 1 | Mês 10 |
| 6.3      | Resultados   | Apresentações nos eventos comemorativos (Desenvolvimento Autonomia)   | Hora Técnica | 6         | Mês 1 | Mês 10 |
| <b>7</b> | <b>Oficina de Dança</b>                                  |   |              |           |       |        |
| 7.1      | Planejamento   | Estabelecer estratégias a serem utilizadas para alcance dos objetivos   | Hora Técnica | 16        | Mês 1 | Mês 10 |
| 7.2      | Aplicação da Oficina                                     | Duas vezes/semana – aprendizado e ensaios   | Hora Técnica | 16/semana | Mês 1 | Mês 10 |
| 7.3      | Resultados   | Apresentações nos eventos comemorativos (Desenvolvimento Autonomia)   | Hora Técnica | 6         | Mês 1 | Mês 10 |
| <b>8</b> | <b>Oficina Esportiva / Recreativa</b>                    |   |              |           |       |        |
| 8.1      | Planejamento   | Estabelecer estratégias a serem utilizadas para alcance dos objetivos   | Hora Técnica | 16        | Mês 1 | Mês 10 |
| 8.2      | Aplicação da Oficina                                     | Duas vezes/semana   | Hora Técnica | 16/semana | Mês 1 | Mês 10 |
| 8.3      | Finalização  | atividade específica em área externa (Ex. Parque das Águas (Promoção de Lazer)  | Hora Técnica | 16/mês    | Mês 1 | Mês 10 |
| <b>9</b> | <b>Adequação de espaço físico (cozinha e refeitório)</b> |   |              |           |       |        |
| 9.1      | Projeto técnico  | Elaboração de projeto arquitetônico / engenharia civil, quantificação e especificação de materiais, início e acompanhamento dos | Hora Técnica | 86 horas  | Mês 1 | Mês 10 |

f 8:

|     |                                  | serviços   |              |                 |        |        |
|-----|----------------------------------|--|--------------|-----------------|--------|--------|
| 9.2 | Captação de recursos e parcerias | Busca de recursos financeiros e/ou doações de materiais junto a empresas e comunidade com a finalidade de minimizar os custos e complementar os valores para execução total do projeto | Hora técnica | 160 horas       | Mês 01 | Mês 10 |
| 9.3 | Execução do Projeto              | Início das adaptações através de recursos públicos provenientes de emendas impositivas / Continuidade e finalização através de recursos de outras fontes                               | Hora Técnica | 352 horas / mês | Mês 01 | Mês 10 |
| 9.4 | Prestação de contas              | Apresentação periódica da aplicação dos recursos públicos  | Hora Técnica | 40 horas        | Mês 02 | Mês 10 |

*\*As datas poderão sofrer alterações conforme a necessidade.*

*\*Outras atividades extra cronograma deverão ocorrer, a efetivação das mesmas se dará com auxílio de parcerias e/ou voluntariado. As mesmas serão informadas através dos relatórios circunstanciados.*



## 9. PLANO DE APLICAÇÃO

A Instituição Legionários na Defesa do Menor de Capão Bonito, em seu histórico de mais de 6 décadas demonstra seu caráter proativo e inovador através das transformações sofridas em seu formato físico e de execução diante das necessidades comunitárias apresentadas durante este período.

Desta forma, continua buscando se aperfeiçoar e se enquadrar nas imposições atuais para continuar ofertando seus serviços à população Capão Bonitense de forma efetiva e preponderante.

Os recursos provenientes das emendas impositivas serão utilizados para **CUSTEIO** na adequação do espaço físico da ala de cozinha e refeitório.

### Repasse (previsão)

Emendas Impositivas - R\$ 3.765,50

### Aplicação

**CUSTEIO – (materiais para adequação do espaço físico da ala de cozinha e refeitório.**

### CRONOGRAMA DE APLICAÇÃO

| Item                   | Natureza da Despesas   | unitário | duração  | total           |
|------------------------|--|----------|----------|-----------------|
| 1                      | Mão de obra ( <i>Recursos próprios</i> )                                     | 0        | 0        | 0,00            |
| 2                      | Compra de materiais diversos (relação anexa) para adequação do espaço físico | 1        | 10 meses | 3.765,50        |
| <b>VALOR TOTAL R\$</b> |  |          |          | <b>3.765,50</b> |

**RELAÇÃO DE MATERIAIS - Adequação Cozinha e Refeitório LDM**

**Os materiais constantes nesta relação poderão ser alterados de acordo com a viabilidade no momento da execução do projeto**

| Item  | Descrição                                    | Unid. | Quant. | R\$ unit. | R\$ Total         |
|---|--|-------|--------|-----------|-------------------|
| 1   | <b>Básico</b>                                |       |        |           |                   |
| 1.1   | Cimento (sc50kg)                             | sc    | 300    | 29,53     | 8.859,00          |
| 1.2   | Areia  | m3    | 45     | 108,30    | 4.873,50          |
| 1.3   | Brita  | m3    | 25     | 125,40    | 3.135,00          |
| 1.4   | Cal hidratada (sc20kg)                       | sc    | 100    | 7,75      | 775,00            |
| 1.5   | Aço CA50 ø6,3mm                              | br    | 376    | 37,62     | 14.145,12         |
| 1.6   | Aço CA50 ø8,0mm                              | br    | 170    | 46,74     | 7.945,80          |
| 1.7   | Aço CA50 ø10,0mm                             | br    | 90     | 64,98     | 5.848,20          |
| 1.8   | Aço CA50 ø12,5mm                             | br    | 46     | 112,86    | 5.191,56          |
| 1.9   | Arame recozido n.º18                         | kg    | 50     | 18,24     | 912,00            |
| 1.10  | Tijolo cerâmico(08 furos) 9x19x19            | pc    | 10.000 | 0,87      | 8.700,00          |
|   | <b>Total da Etapa</b>                        |       |        |           | <b>60.385,18</b>  |
| 2   | <b>Piso</b>                                  |       |        |           |                   |
| 2.1   | Porcelanato 60x60cm                          | m2    | 166    | 71,25     | 11.794,73         |
| 2.2   | Massa de assentamento ACIII (sc20kg)         | sc    | 50     | 29,64     | 1.482,00          |
| 2.3   | Espeçador auto-nivelante 1,5mm               | pc    | 10     | 19,27     | 192,70            |
| 2.4   | Rejunte                                      | sc    | 12     | 11,97     | 143,64            |
|   | <b>Total da Etapa</b>                        |       |        |           | <b>13.613,07</b>  |
| 3   | <b>Cobertura</b>                             |       |        |           |                   |
| 3.1   | Viga madeira 6x16                            | pc    | 48     | 57,00     | 2.736,00          |
| 3.2   | Viga madeira 6x12                            | pc    | 10     | 42,18     | 421,80            |
| 3.3   | Caibro 5x6                                   | pc    | 120    | 19,38     | 2.325,60          |
| 3.4   | Ripão  | pc    | 200    | 9,46      | 1.892,00          |
| 3.5   | Sub-cobertura                                | rl    | 16     | 127,68    | 2.042,88          |
| 3.6   | Telha cerâmica portuguesa                    | pc    | 5.000  | 1,43      | 7.150,00          |
| 3.7   | Cumeeira telha cerâmica                      | pc    | 150    | 2,51      | 376,50            |
|   | <b>Total da Etapa</b>                        |       |        |           | <b>16.944,78</b>  |
| 4   | <b>Esquadrias</b>                            |       |        |           |                   |
| 4.1   | Vidro temperado jateado -3,00x1,20m          | pç    | 16     | 980,00    | 15.680,00         |
| 4.2   | Porta em vidro temperado jateado -3,00x3,00m | pç    | 1      | 3.500,00  | 3.500,00          |
| 4.3   | Porta em vidro temperado jateado -2,00x2,00m | pç    | 1      | 1.700,00  | 1.700,00          |
|   | <b>Total da Etapa</b>                        |       |        |           | <b>20.880,00</b>  |
| 5   | <b>Granito</b>                               |       |        |           |                   |
| 5.1   | Peitoril granito- 0,24x3,05m                 | pç    | 16     | 258,63    | 4.138,00          |
| 5.2   | Soleira granito-0,30x3,00m                   | pç    | 1      | 242,00    | 242,00            |
|   | <b>Total da Etapa</b>                        |       |        |           | <b>4.380,00</b>   |
| 6   | <b>Forro</b>                                 |       |        |           |                   |
| 6.1   | Forro acartonado                             | m²    | 270    | 65,00     | 17.550,00         |
|   | <b>Total da Etapa</b>                        |       |        |           | <b>17.550,00</b>  |
| <b>Subtotal das Etapas</b>                  |  |       |        |           | <b>133.753,03</b> |
| <b>Descontos a ser negociados (5 a 12%)</b> |  |       |        |           | <b>-13.753,03</b> |
| <b>TOTAL GERAL DOS MATERIAIS</b>            |  |       |        |           | <b>120.000,00</b> |

## 10. CAPACIDADE INSTALADA

### Espaço Físico:

03 salas de atividades, 01 sala de coordenação, 01 sala de música, 01 sala de balé e TV, 01 sala de jogos, 01 sala de leitura, 01 sala de pintura, 01 sala de digitação, 01 refeitório, 1 cozinha, 4 sanitários e 1 pátio descoberto. Todos os Ambientes em níveis térreos.

| Quant.                       | Descrição   |
|------------------------------|---|
| <b>Sala de Atividades 01</b> |   |
| 21                           | Mesa Sextavada em fórmica   |
| 1                            | Armário Aço   |
| 18                           | Cadeira Escolar Pequena   |
| 1                            | Cadeira Secretária  |
| 1                            | Estante de madeira  |
| 1                            | Lousa retangular com as bordas de madeira e Suporte para apagador e giz |
| 3                            | Mesa Secretária   |
| 5                            | Tear de madeira   |
| 1                            | Ventilador de teto com 3 hélices  |
| 1                            | Cabideiro de Parede   |
| <b>Sala de Atividades 02</b> |   |
| 21                           | Mesa Sextavada em fórmica   |
| 1                            | Armário Aço   |
| 18                           | Cadeira Escolar Pequena   |
| 1                            | Cadeira Secretária  |
| 1                            | Estante de madeira  |
| 1                            | Lousa retangular com as bordas de madeira e Suporte para apagador e giz |
| 3                            | Mesa Secretária   |
| 5                            | Tear de madeira   |
| 1                            | Ventilador de teto com 3 hélices  |
| <b>Sala de Atividades 03</b> |   |
| 21                           | Mesa Sextavada em fórmica   |
| 1                            | Armário Aço   |
| 18                           | Cadeira Escolar Pequena   |
| 1                            | Cadeira Secretária  |
| 1                            | Estante de madeira  |
| 1                            | Lousa retangular com as bordas de madeira e Suporte para apagador e giz |
| 3                            | Mesa Secretária   |
| 5                            | Tear de madeira   |
| 1                            | Ventilador de teto com 3 hélices  |
| <b>Sala da Coordenação</b>   |   |
| 1                            | Mesa retangular de madeira com 3 gavetas                                |
| 1                            | Mesa retangular para computador   |
| 1                            | Impressora + copiadora SCX - 4100                                       |
| 1                            | Sofá de 2 lugares   |

|                          |  |
|--------------------------|--|
| 1                        | Armário de pasta suspensa com 5 gavetas                                  |
| 1                        | Armário de madeira com 2 portas de madeira e 2 de vidro                  |
| 1                        | Estante de madeira com 4 Compartimentos                                  |
| 1                        | Cadeira com assento e encosto estofado e apoio de madeira para os braços |
| 1                        | Máquina de costura elétrica embutida no próprio Armário                  |
| 1                        | Câmera Fotográfica   |
| 1                        | Porta CPU baixo  |
| 1                        | Cadeira Giratória Secretária   |
| 1                        | Notebook Acer Aspire   |
| 2                        | Armário Aço 2 Portas   |
| 1                        | Mesa Secretária c/ 02 gavetas  |
| 1                        | Base Cooler Master Notepal X2  |
| 1                        | Aparelho de som Philco   |
| <b>Sala de Música</b>    |  |
| 8                        | Cadeira de madeira   |
| 1                        | Banqueta quadrangular de madeira   |
| 1                        | Lousa retangular com moldura de madeira e aba para apagador              |
| 1                        | Ventilador de teto com 3 hélices   |
| 1                        | Armário pequeno  |
| 5                        | Violão 6 cordas  |
| 1                        | Baixolão   |
| 2                        | Suporte de Ferro para Violão   |
| 4                        | Flauta transversal   |
| 4                        | Flauta tenor   |
| 12                       | Estante de música (Apoio para Partitura) de Ferro                        |
| 20                       | Flauta doce  |
| 4                        | Xilofone Orff Contralto  |
| 5                        | Metalofone Orff Soprano  |
| 9                        | Kantele Pentatonico  |
| 7                        | Ukulele Kalani   |
| 1                        | Parelho de Som Philco  |
| <b>Sala de Balé e TV</b> |  |
| 1                        | Parelho de DVD Sony  |
| 1                        | Ventilador de teto com 3 hélices   |
| 2                        | barra de Ferro para treinamento  |
| 1                        | Lousa retangular com borda de madeira e Suporte para apagador e giz      |
| 1                        | Armário de aço com 2 portas e chave                                      |
| 1                        | Armário de madeira com 2 portas e 1 gaveta                               |
| 1                        | Cadeira infantil de madeira  |
| 1                        | TV LCD Sony 32   |
| 1                        | Espelho Grande   |
| 1                        | Parelho de Som Philco  |
| <b>Sala de Jogos</b>     |  |
| 1                        | Baú  |
| 2                        | Suporte de madeira embutido na parede                                    |

|                          |  |
|--------------------------|--|
| 1                        | Armário para documentos e objetos em aço                                   |
| 1                        | Mesa de Pinbolim   |
| 1                        | Mesa de Ping-pong  |
| <b>Sala de Leitura</b>   |  |
| 2                        | Prateleiras de Madeira   |
| 2                        | Puff Quadrado  |
| 1                        | Puff Redondo   |
| 1                        | Ventilador de Teto   |
| 1                        | Cadeira de Madeira   |
| <b>Sala de Pintura</b>   |  |
| 1                        | Mesa retangular de madeira para artesanato (pintura) com o "centro vazado" |
| 7                        | Cadeira de madeira   |
| 2                        | Banco retangular de madeira com as pernas de Ferro                         |
| 3                        | Mesa em madeira com 2 Compartimentos                                       |
| 1                        | Armário para documentos e objetos em madeira                               |
| 1                        | Estante em aço   |
| 1                        | Câmera de Segurança FVN 1/3 470 Sony Day Night                             |
| <b>Sala de Digitação</b> |  |
| 12                       | Cadeira de plástico  |
| 5                        | CPU com entrada para disquete  |
| 5                        | Estabilizador de energia   |
| 12                       | Máquina de escrever  |
| 5                        | Mesa Escrivaninha de madeira com 2 gavetas                                 |
| 5                        | Mesa para computador com a superfície de madeiras e pernas de Ferro        |
| 5                        | Monitor 14 polegadas   |
| 1                        | Ventilador de Coluna   |
| 1                        | Impressora   |
| 1                        | Cadeira Giratória  |
| <b>Refeitório</b>        |  |
| 7                        | Mesas de Madeira Grande  |
| 12                       | Bancos de Madeira  |
| 1                        | Mesa de Madeira Pequena  |
| <b>Cozinha</b>           |  |
| 3                        | Mesas de Madeira   |
| 1                        | Fogão de 08 Bocas  |
| 1                        | Balcão com gavetas   |
| 2                        | Cadeiras de madeira  |
| 1                        | Geladeira Industrial   |
| 1                        | Freezer  |
| 3                        | Prateleiras de Madeira   |
| 1                        | Armário de madeira   |



## 11. CAPACIDADE TÉCNICA E OPERACIONAL

A proponente executa projetos sociais em parceria com o poder público há mais de 10 anos. Em anexo, comprovação de experiência da entidade com o desenvolvimento de objeto idêntico ou similar desta parceria, mediante apresentante de atestado de capacidade técnica, emitida por pessoa jurídica de direito público ou privado;

## 12. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

| <b>Concedente:</b>                               |                 |               |               |               |               |
|--|-----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| <b>Meta</b>                                      | <b>Mês 01</b>   | <b>Mês 02</b> | <b>Mês 03</b> | <b>Mês 04</b> | <b>Mês 05</b> |
| <b>materiais para adequação de espaço físico</b> | <b>3.765,50</b> |               |               |               |               |
|  | <b>Mês 06</b>   | <b>Mês 07</b> | <b>Mês 08</b> | <b>Mês 09</b> | <b>Mês 10</b> |
|  |                 |               |               |               |               |

### 13. DECLARAÇÃO

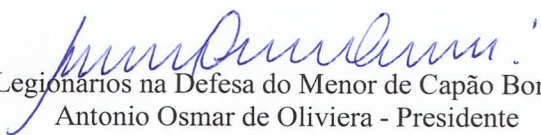
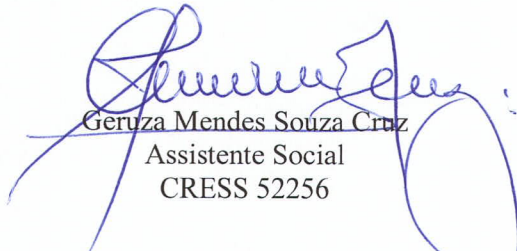
Na qualidade de representante legal da Proponente, declaro para os devidos fins que:

- a entidade proponente não está impedida de participar do presente Chamamento Público e que não se encontra inserida em nenhuma das vedações dispostas no art. 39 a 41 da Lei Federal nº 13.019/2014;

- a entidade proponente não dispõe em seu quadro diretivo de agentes políticos de Poder, de membros do Ministério Público ou de dirigente de órgão ou entidade da Administração Pública celebrante, bem como seus respectivos cônjuges, companheiros ou parentes, até o segundo grau, em linha reta, colateral ou por afinidade;

- não haverá contratação ou remuneração a qualquer título, pela OSC proponente, com os recursos repassados, de servidor ou empregado público, inclusive aquele que exerça cargo em comissão ou função de confiança de órgão ou entidade da Administração Pública celebrante, bem como seus respectivos cônjuges, companheiros ou parentes, até o segundo grau, em linha reta, colateral ou por afinidade.

Pede deferimento.

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Local e Data:                    | Proponente: (Carimbo e Assinatura)   |
| Capão Bonito, 24 de maio de 2021 | <br>Legionários na Defesa do Menor de Capão Bonito<br>Antonio Osmar de Oliveira - Presidente<br><br>Geruza Mendes Souza Cruz<br>Assistente Social<br>CRESS 52256 |

### 14. APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

|  |                                    |
|--|------------------------------------|
| APROVADO, após análise técnica e comprovação da regularidade cadastral, da regularidade fiscal e dos aspectos jurídicos. |                                    |
| Local e Data:  | Concedente: (Carimbo e Assinatura) |
|  |                                    |