

PLANO DE TRABALHO

1. DADOS CADASTRAIS ENTIDADE PROPONENTE:

Órgão / Entidade		CNPJ	
LEGIONARIOS NA DEFESA DO MENOR DE CAPÃO BONITO		48.389.217/0001-61	
Endereço			
RUA 13 DE MAIO, 25 - CENTRO			
Cidade	UF	CEP	Telefone:
CAPÃO BONITO	SP	18.300-330	(15) 3542-1066
E-mail			
ldmcb@ldmcb.org.br			
Conta-Corrente	Banco	Agência	Praça Pagamento
108.944-7	001 – BANCO DO BRASIL	0840-0	CAPÃO BONITO

2. DADOS CADASTRAIS DO REPRESENTANTE LEGAL DA PROPONENTE:

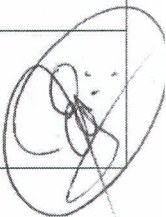
Nome do Representante Legal		Cargo
CARLOS EDUARDO GARCIA		PRESIDENTE
RG/CI	Órgão Expedidor	CPF
30.056.772-8	SSP/SP	273.021.478-09
Endereço Residencial (rua, bairro, nº, etc)		
RUA 09 DE JULHO, 382 – CENTRO		
Cidade	UF	CEP
CAPÃO BONITO	SP	18.300-330
E-mail		Telefone
refrimaqcb@uol.com.br		(15) 99613-8131

3. DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto: ESPAÇO AMIGO	Período de Execução	
	Início: Após liberação do recurso	Término: 10 meses após liberação do recurso.
Público Alvo: CRIANÇAS DE 06 A 12 ANOS		
Capacidade Instalada: 100		

S.M.A.D.S. Capão Bonito - SP

PROTÓCOLO
Nº 131/2020
ENTRADA 02/03/2020



DESCRIÇÃO

O Projeto Espaço Amigo, oferta S.C.F.V. (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos) para 100 crianças com faixa etária entre 06 a 12 anos em turnos diários de 4 horas, 5 dias por semana. As atividades são planejadas e direcionadas frente às vulnerabilidades diagnosticadas, de forma lúdica, cultural e esportiva, favorecendo a proteção social das mesmas e na prevenção de situações de risco social.

4. JUSTIFICATIVA

O Projeto Espaço Amigo presta atendimento a crianças provindas de famílias inseridas em um contexto de vulnerabilidade social, pautando-se no desenvolvimento de suas potencialidades e habilidades, aliado ao esforço de inclusão familiar realizado para pleno alcance dos objetivos propostos. Buscando assim, auxiliar na prevenção dos riscos e no fortalecimento da função protetiva das famílias.

O atendimento é realizado com vistas a atender as necessidades integrais das crianças, ofertando espaços de convivência social, desenvolvimento de habilidades e potencialidades, orientações de higiene, de comportamento, de afetividade, além de alimentação de qualidade, balanceada sob a supervisão de profissional, trazendo ganhos para as crianças, suas famílias e à sociedade.

Salientamos que o público atendido provém dos Programas Sociais, bem como de famílias, cujos quais, não se enquadram no perfil de algum destes Programas, haja vista aquisição de renda através de exercício de função laboral, mas que, diante do cenário econômico do país não possuem recursos suficientes para dispor de gastos com terceiros e/ou instituições particulares de atendimento para os filhos em contra turno escolar. Vale ressaltar também que parte destes trabalhadores estão inseridos em empregos informais e/ou sazonais.

Esforços não são medidos para conscientizar as famílias inseridas de seu protagonismo, para que as mesmas percebam o Projeto como uma parte da mola propulsora que, aliado aos esforços familiares auxilie o desenvolvimento de cidadãos plenos.

Diante do exposto, destacamos sua real relevância no sentido de, não apenas estar desenvolvendo as potencialidades deste público, bem como prevenindo à negligência forçada de provedores dos lares que precisam atender as necessidades socioeconômicas de suas famílias sem prejuízo dos filhos e, conseqüentemente da sociedade.

5. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO A SER EXECUTADO:

5.1 Objetivos Gerais:

Assegurar espaço de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo, priorizando as famílias em que os genitores necessitem exercer atividade laborativa e os filhos estão mais suscetíveis aos riscos sociais;

Prevenir a institucionalização e a segregação das crianças inseridas, assegurando o direito à convivência familiar e comunitária;

Oportunizar o acesso às informações sobre direitos e sobre participação cidadã, estimulando o desenvolvimento do protagonismo dos usuários;

Possibilitar acesso a experiências e manifestações artísticas, culturais e de lazer, com vistas ao desenvolvimento de novas sociabilidades;

Favorecer o desenvolvimento de atividades intergeracionais, propiciando trocas de experiências e vivências, fortalecendo o respeito, a solidariedade e os vínculos familiares e comunitários.

5.2 Objetivos específicos:

Objetivos	Metas	Indicadores Quantitativos	Indicadores Qualitativos
Garantir o acesso ao esporte, à cultura e ao lazer às crianças em situação de vulnerabilidade e risco social;	Oferta de oficinas socioeducativas semanalmente	Frequência, articulação de entradas e saídas	Adesão, participação, evolução e permanência das crianças.
Garantir espaços de convivência e/ou troca de experiências e de vivências lúdicas.	Manutenção anual de 6 salas para divisão de ciclos etários próximos e possibilitar execução de plano específico de acordo com as demandas.	6 grupos de 17 crianças	Acompanhamento pessoal e interpessoal, através de equipe multidisciplinar qualificada
Fortalecer função protetiva das famílias, prevenindo a ruptura dos vínculos.	Ofertar grupo de orientação familiar mensalmente	Porcentagem de participação dos familiares	Adesão e integração familiar

Ampliar o Universo informacional e o desenvolvimento de habilidades e potencialidades;	Realizar semanalmente oficina de digitação e artes	Produção de material individual e/ou coletivo	Evolução pessoal e grupal
Auxiliar o desenvolvimento do protagonismo e o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários	Realizar 3 (três) apresentações anuais voltadas às famílias e comunidade.	Adesão e Porcentagem de participação familiares e comunidade	Desenvoltura individual e grupal perante o público
Conhecer a realidade vivenciada pelas famílias das crianças atendidas e ter acolhida suas demandas, interesses, necessidades e possibilidades	Realizar visitas domiciliares no primeiro semestre do ano	Registros instrumental e de visita domiciliar	Estreitamento dos vínculos entre família e Instituição

6. METODOLOGIA

Ações Propostas	Metodologia	Periodicidade
Gestão de serviço; coordenação financeira administrativa para prestação de contas; reuniões com a equipe multidisciplinar;	Elaboração de relatórios, juntamente com notas fiscais referentes ao recurso utilizado no período.	Mensalmente
Organização das informações das crianças em forma de prontuário individual;	Formulário de inscrição, aplicação de questionário socioeconômico e relatórios individuais.	Periodicamente
Realização de oficina Recreativa	Utilização de brincadeiras lúdicas com participação ativa das crianças desde a criação e fabricação dos brinquedos e instrumentos utilizados em sua operacionalização até sua utilização, garantindo o interesse das mesmas.	2 vezes por semana

Realização de Oficina de Dança, objetivando o acesso à cultura e o desenvolvimento de potencialidades;	São utilizadas modalidades como balé, jazz e o alongamento, em conjunto como desenvolvimento social, através da união em prática dos exercícios.	2 vezes por semana
Realização de oficina de Música, objetivando o acesso à cultura e o desenvolvimento dos talentos e potencialidades;	Ofertada de acordo com a aptidão e a faixa etária das crianças. Utilizando-se, estrategicamente de divisão por grupos e instrumentos, respeitando o processo de aprendizagem e progresso individual.	2 vezes por semana
Realização de Oficinas de Reflexão e Debates;	Textos, Livros, Filmes, Documentários e Curta Metragens como mote para reflexão e estímulo ao desenvolvimento de censo crítico.	Diariamente
Oferta de alimentação balanceada de acordo com cardápio sugerido pela Cozinha Central Municipal	Período matutino: 08h00 – Café da manhã 11h00 - Almoço Período vespertino: 13h00 – Lanche 15h00 – Lanche	Diariamente

7. MONITORAMENTO

O monitoramento das ações se dará à partir dos registros de entradas e saídas, através das listas de presenças e termos de desistências, bem como através da observação das progressões individuais e/ou grupais, na porcentagem de adesão e participação nas atividades, verificadas também através das atas de registro e questionários de avaliação.



8. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

METAS	ETAPA/FASE	Especificação	Indicador Físico		Duração (Nº. de dias após AC)	
			Unidade	Qtde.	Início	Término
1	Completar as vagas					
1.1	Entrevista social	Aplicação Questionário Sócioeconômico (Em caso de novas procuras por vagas no projeto)	Hora Técnica	32	Mês 1	Mês 10
1.2	Visitas Domiciliares	Após observação de casos e/ou necessidades específicas	Hora Técnica	Aproximadamente 08 horas e/ou de acordo com necessidade/possibilidade	Mês 1	Mês 10
1.3	Integração com a rede socioassistencial	Envio Relação Nominal CRAS	Hora Técnica		Mês 1	Mês 10
2	Instrumental Sócioeducativo específico					
2.1	Criação Material	Planejamento	Hora Técnica	24	Mês 1	Mês 10
2.2	Aplicação	Temas identificados pela equipe	Hora Técnica	80 hrs/Bimestre	Mês 1	Mês 10
3	Reunião de Equipe					
3.1	Preparação Reunião	Verificação dos assuntos a serem abordados	Hora Técnica	08	Mês 1	Mês 10
3.2	Reunião Mensal	Após observação de casos e/ou necessidades específicas	Hora Técnica	Aproximadamente 08 horas e/ou de acordo com necessidade/possibilidade	Mês 1	Mês 10
3.3	Resultados	Ações de enfrentamento das problemáticas encontradas	Hora técnica	Aproximadamente 08 horas e/ou de acordo com necessidade/possibilidade	Mês 1	Mês 10

4	Reunião com os Familiares					
4.1	Preparação Reunião	Verificação dos assuntos a serem abordados	Hora Técnica	08	Mês 1	Mês 10
4.2	Reuniões Bimestrais	Aplicação de reunião / Palestra / Orientação	Hora Técnica	2 horas / reunião	Mês 1	Mês 10
5	Festividades					
5.1	Elaboração Calendário	Datas comemorativas no período	Hora Técnica	8	Mês 1	Mês 10
5.2	Aplicação	Festas e eventos Comemorativos	Hora Técnica	8/Comemoração	Mês 1	Mês 10
6	Oficina de Música					
6.1	Planejamento	Estabelecer estratégias a serem utilizadas para alcance dos objetivos	Hora Técnica	16	Mês 1	Mês 10
6.2	Aplicação da Oficina	Duas vezes/semana – aprendizado e ensaios	Hora Técnica	16/semana	Mês 1	Mês 10
6.3	Resultados	Apresentações nos eventos comemorativos (Desenvolvimento Autonomia)	Hora Técnica	6	Mês 1	Mês 10
7	Oficina de Dança					
7.1	Planejamento	Estabelecer estratégias a serem utilizadas para alcance dos objetivos	Hora Técnica	16	Mês 1	Mês 10
7.2	Aplicação da Oficina	Duas vezes/semana – aprendizado e ensaios	Hora Técnica	16/semana	Mês 1	Mês 10
7.3	Resultados	Apresentações nos eventos comemorativos (Desenvolvimento Autonomia)	Hora Técnica	6	Mês 1	Mês 10

8	Oficina Esportiva / Recreativa					
8.1	Planejamento	Estabelecer estratégias a serem utilizadas para alcance dos objetivos	Hora Técnica	16	Mês 1	Mês 10
8.2	Aplicação da Oficina	Duas vezes/semana	Hora Técnica	16/semana.	Mês 1	Mês 10
8.3	Finalização	atividade específica em área externa (Ex. Parque das Águas (Promoção de Lazer)	Hora Técnica	16/mês	Mês 1	Mês 10

**As datas poderão sofrer alterações conforme a necessidade.*

**Outras atividades extra cronograma deverão ocorrer, a efetivação das mesmas se dará com auxílio de parcerias e/ou voluntariado. As mesmas serão informadas através dos relatórios circunstanciados.*

9. PLANO DE APLICAÇÃO

A Instituição Legionários na Defesa do Menor de Capão Bonito, em seu histórico de mais de 6 décadas demonstra seu caráter proativo e inovador através das transformações sofridas em seu formato físico e de execução diante das necessidades comunitárias apresentadas durante este período. Sendo assim, passou de 80m² para 2.837,05m² de construção, executou diversos serviços como abrigo para crianças órfãs, cursos de capacitação, desenvolvimento jornalístico, pré escola, ingresso de jovens ao primeiro emprego e na atualidade o atendimento socioeducativo.

Desta forma, continua buscando se aperfeiçoar e se enquadrar nas imposições atuais para continuar ofertando seus serviços à população Capão Bonitense de forma efetiva e preponderante.

Os recursos adquiridos através desta emenda impositiva serão utilizados para custeio do Projeto Espaço Amigo, pagamento de oficinas (Balé, Recreação e Jogos).

Repasse

Emenda Impositiva - R\$ 15.000,00

Aplicação

Custeio – (pagamento oficinas) – R\$ 15.000,00

10. CRONOGRAMA DE APLICAÇÃO

Item	Natureza da Despesas	Quantidade
1	Oficineiro Balé	1
2	Oficineiro Recreação e Jogos	1
VALOR TOTAL DOS MATERIAIS – R\$ 15.000,00		

11. CAPACIDADE INSTALADA

Espaço Físico:

03 salas de atividades, 01 sala de coordenação, 01 sala de música, 01 sala de balé e TV, 01 sala de jogos, 01 sala de leitura, 01 sala de pintura, 01 sala de digitação, 01 refeitório, 1 cozinha, 4 sanitários e 1 pátio descoberto. Todos os Ambientes em níveis térreos.

Sala de Atividades 01	
Quant.	Descrição
21	Mesa Sextavada em fórmica
1	Armário Aço
18	Cadeira Escolar Pequena
1	Cadeira Secretária
1	Estante de madeira
1	Lousa retangular com as bordas de madeira e Suporte para apagador e giz
3	Mesa Secretária
5	Tear de madeira
1	Ventilador de teto com 3 hélices
1	Cabideiro de Parede

Sala de Atividades 02	
Quant.	Descrição
21	Mesa Sextavada em fórmica
1	Armário Aço
18	Cadeira Escolar Pequena
1	Cadeira Secretária
1	Estante de madeira
1	Lousa retangular com as bordas de madeira e Suporte para apagador e giz
3	Mesa Secretária
5	Tear de madeira
1	Ventilador de teto com 3 hélices

Sala de Atividades 03	
Quant.	Descrição
21	Mesa Sextavada em fórmica
1	Armário Aço
18	Cadeira Escolar Pequena
1	Cadeira Secretária
1	Estante de madeira
1	Lousa retangular com as bordas de madeira e Suporte para apagador e giz
3	Mesa Secretária
5	Tear de madeira
1	Ventilador de teto com 3 hélices

Sala da Coordenação	
Quant.	Descrição
1	Mesa retangular de madeira com 3 gavetas
1	Mesa retangular para computador
1	Impressora + copiadora SCX - 4100
1	Sofá de 2 lugares
1	Armário de pasta suspensa com 5 gavetas
1	Armário de madeira com 2 portas de madeira e 2 de vidro
1	Estante de madeira com 4 Compartimentos
1	Cadeira com assento e encosto estofado e apoio de madeira para os braços
1	Máquina de costura elétrica embutida no próprio Armário
1	Camera Fotografica
1	Porta CPU baixo
1	Cadeira Giratória Secretária
1	Notebook Acer Aspire
2	Armário Aço 2 Portas
1	Mesa Secretária c/ 02 gavetas
1	Base Cooler Master Notepal X2
1	Aparelho de som Philco

Sala de Música	
Quant.	Descrição
8	Cadeira de madeira
1	Banqueta quadrangular de madeira
1	Lousa retangular com moldura de madeira e aba para apagador
1	Ventilador de teto com 3 hélices
1	Armario pequeno
5	Violão 6 cordas
1	Baixolão
2	Suporte de Ferro para Violão
4	Flauta transversal
4	Flauta tenor
12	Estante de música (Apoio para Partitura) de Ferro
20	Flauta doce
4	Xilofone Orff Contralto
5	Metalofone Orff Soprano
9	Kantele Pentatonico
7	Ukulele Kalani
1	Parelho de Som Philco

Sala de Balé e TV	
Quant.	Descrição
1	Parelho de DVD Sony
1	Ventilador de teto com 3 hélices
2	barra de Ferro para treinamento
1	Lousa retangular com borda de madeira e Suporte para apagador e giz
1	Armário de aço com 2 portas e chave
1	Armário de madeira com 2 portas e 1 gaveta
1	Cadeira infantil de madeira
1	TV LCD Sony 32
1	Espelho Grande
1	Parelho de Som Philco

Sala de Jogos	
Quant.	Descrição
1	Baú
2	Suporte de madeira embutido na parede
1	Armário para documentos e objetos em aço
1	Mesa de Pinbolim
1	Mesa de Ping-pong

Sala de Leitura	
Quant.	Descrição
2	Prateleiras de Madeira
2	Puff Quadrado
1	Puff Redondo
1	Ventilador de Teto
1	Cadeira de Madeira

Sala de Pintura	
Quant.	Descrição
1	Mesa retangular de madeira para artesanato (pintura) com o "centro vazado"
7	Cadeira de madeira
2	Banco retangular de madeira com as pernas de Ferro
3	Mesa em madeira com 2 Compartimentos
1	Armário para documentos e objetos em madeira
1	Estante em aço
1	Câmera de Segurança FVN 1/3 470 Sony Day Night

Sala de Digitação	
Quant.	Descrição
12	Cadeira de plástico
5	CPU com entrada para disquete
5	Estabilizador de energia
12	Máquina de escrever
5	Mesa Escrivaninha de madeira com 2 gavetas
5	Mesa para computador com a superfície de madeiras e pernas de Ferro
5	Monitor 14 polegadas
1	Ventilador de Coluna
1	Impressora
1	Cadeira Giratoria

Refeitório	
Quant.	Descrição
7	Mesas de Madeira Grande
12	Bancos de Madeira
1	Mesa de Madeira Pequena

Cozinha	
Quant.	Descrição
3	Mesas de Madeira
1	Fogão de 08 Bocas
1	Balcão com gavetas
2	Cadeiras de madeira
1	Geladeira Industrial
1	Freezer
3	Prateleiras de Madeira
1	Armario de madeira

12. CAPACIDADE TÉCNICA E OPERACIONAL

Em anexo, comprovação de experiência da entidade com o desenvolvimento de objeto idêntico ou similar desta parceria, mediante apresentante de atestado de capacidade técnica, emitida por pessoa jurídica de direito público ou privado;

13. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

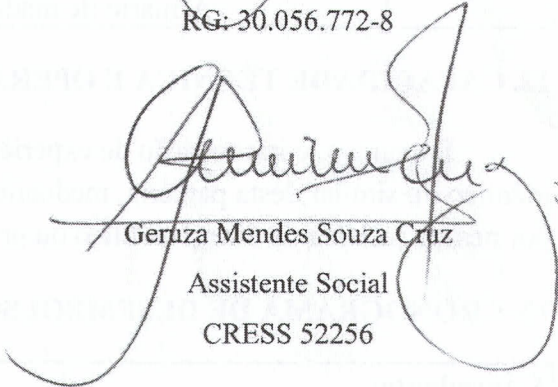

Concedente:					
Meta	Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05
Pagamento Oficineiros	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	Mês 06	Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10
	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00

14. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da Proponente, declaro para os devidos fins que:

- a entidade proponente não está impedida de participar do presente Chamamento Público e que não se encontra inserida em nenhuma das vedações dispostas no art. 39 a 41 da Lei Federal nº 13.019/2014;
- a entidade proponente não dispõe em seu quadro diretivo de agentes políticos de Poder, de membros do Ministério Público ou de dirigente de órgão ou entidade da Administração Pública celebrante, bem como seus respectivos cônjuges, companheiros ou parentes, até o segundo grau, em linha reta, colateral ou por afinidade;
- não haverá contratação ou remuneração a qualquer título, pela OSC proponente, com os recursos repassados, de servidor ou empregado público, inclusive aquele que exerça cargo em comissão ou função de confiança de órgão ou entidade da Administração Pública celebrante, bem como seus respectivos cônjuges, companheiros ou parentes, até o segundo grau, em linha reta, colateral ou por afinidade.

Pede deferimento.

Local e Data:	Proponente: (Carimbo e Assinatura)
Capão Bonito, 27 de fevereiro de 2020	<p data-bbox="874 1400 1474 1534">Legionários na Defesa do Menor de Capão Bonito Carlos Eduardo Garcia - Presidente RG: 30.056.772-8</p> <p data-bbox="885 1496 1444 1881"> Geruza Mendes Souza Cruz Assistente Social CRESS 52256</p> <p data-bbox="1428 1921 1544 2049"></p>

15. APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

APROVADO, após análise técnica e comprovação da regularidade cadastral, da regularidade fiscal e dos aspectos jurídicos.

Local e Data:	Concedente: (Carimbo e Assinatura)